

Số: 851/QĐ-TCCB

Hà Nội, ngày 13 tháng 7 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế đánh giá và phân loại cán bộ,
công chức, viên chức, người lao động trong các Tòa án nhân dân**

CHÁNH ÁN TÒA ÁN NHÂN DÂN TỐI CAO

Căn cứ Luật tổ chức Tòa án nhân dân năm 2014;

Căn cứ Luật cán bộ, công chức năm 2008;

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010;

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng đã được hợp nhất tại văn bản số 16/VBHN-VPQH ngày 13 tháng 12 năm 2013 của Văn phòng Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức-Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các Tòa án nhân dân.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2927/QĐ-TANDTC ngày 19/12/2013 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao Ban hành Quy chế đánh giá, phân loại công chức ngành Tòa án nhân dân.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức-Cán bộ, Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, Thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Tòa án nhân dân tối cao, Chánh án tòa án nhân dân hai cấp thuộc các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. vtvt

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Phó Chánh án TANDTC;
- Chánh án TAQSTW;
- Văn phòng Đảng ủy TANDTC;
- Lưu: VT, Vụ TCCB (TH).

CHÁNH ÁN



Nguyễn Hòa Bình

**QUY CHẾ****Đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động
trong các Tòa án nhân dân**

*(Kèm theo Quyết định số 851/QĐ-TCCB ngày 13 tháng 7 năm 2016
của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao)*

Chương I**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, nội dung, thẩm quyền, trình tự, thủ tục, tiêu chí đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các Tòa án nhân dân.

2. Quy chế này áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các Tòa án nhân dân (gồm Tòa án nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân cấp cao, Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Tòa án nhân dân cấp huyện).

Tòa án quân sự các cấp vận dụng Quy chế này phù hợp với quy định của Quân đội nhân dân Việt Nam về đánh giá và phân loại đối với sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, công chức quốc phòng làm việc trong Tòa án quân sự các cấp.

3. Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong các Tòa án nhân dân, các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao (Cục, Vụ, Văn phòng...) được áp dụng quy định về đánh giá và phân loại công chức để đánh giá, phân loại người lao động.

4. Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc trong các đơn vị sự nghiệp thuộc và trực thuộc Tòa án nhân dân tối cao (Học viện Tòa án, Báo Công lý, Tạp chí Tòa án nhân dân...) được áp dụng quy định về đánh giá và phân loại viên chức để đánh giá, phân loại người lao động.

Điều 2. Quy định chung về tiêu chí đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

1. Tiêu chí đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

a) Đối với các tiêu chí về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện nhiệm vụ, khi đánh giá, phân loại, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị gồm Chánh án, Cục trưởng, Vụ trưởng, Giám đốc và tương đương (sau đây gọi chung là người đứng đầu) căn cứ vào nhiệm vụ (số lượng, khối lượng) công việc mà cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được phân công thực hiện. Trong đó, cần

